



# CONTACT FORM ULTIMATE

*Le module de formulaire de contact de glisser et déposer qui vous aidera à créer tout type de formulaire de contact à l'aide de son éditeur de formulaires riche en fonctionnalités*

Un produit de PrestaHero

# Contenu

<b>I. BIENVENU</b>	<b>4</b>
<b>II. INTRODUCTION</b>	<b>4</b>
<b>III. INSTALLATION</b>	<b>5</b>
<b>IV. CRÉEZ VOTRE PREMIER FORMULAIRE DE CONTACT</b>	<b>6</b>
1. Réglages de formulaire généraux	6
2. Logiques de condition	7
3. Ajout de champs d'entrée	10
4. Configuration de l'email	13
5. Messages de notification personnalisés	18
6. « Merci » page	20
7. Réglages généraux	21
8. Synchronisation	25
<b>V. AFFICHER FORMULAIRE DE CONTACT SUR LE FRONTEND</b>	<b>26</b>
1. Afficher le formulaire de contact sur une page séparée	26
2. Afficher le formulaire de contact à l'aide d'un shortcode	28
3. Afficher le formulaire de contact à l'aide d'un crochet personnalisé	29
4. Afficher le formulaire de contact à l'aide d'un crochet Prestashop prédéfini	30
<b>VI. GÉRER LES MESSAGES</b>	<b>31</b>
<b>VII. RÉGLAGES</b>	<b>34</b>
1. Modèles d'email	35
2. Importation / Exportation	36
3. Intégration	36
<b>VIII. LISTE NOIRE IP ET E-MAIL</b>	<b>40</b>
<b>IX. STATISTIQUE</b>	<b>41</b>

<b>X. TABLEAU DE BORD</b>	<b>42</b>
<b>XI. MERCI</b>	<b>42</b>

## I. BIENVENU

Merci d'avoir acheté notre produit. Nous espérons vous guider dans tous les aspects de l'installation du module et de la configuration du module dans ce document. Jef vous avez des questions qui dépassent le cadre de cette documentation, n'hésitez pas à nous contacter.

### **\*Remarque :**

*Toutes les captures d'écran d'instruction sont prises de PrestaShop 1.7, mais l'installation et la configuration de ce module sur PrestaShop 1.6 est similaire.*

## II. INTRODUCTION

Si vous n'utilisez pas de formulaire de contact sur votre site Web, vous perdez l'un des éléments les plus essentiels qu'un site Web bien construit et interactif devrait avoir. Avec les formulaires de contact, vous pouvez générer des leads, réaliser des ventes, augmenter les conversions et mieux comprendre votre public. Qu'il s'agisse de votre blog personnel ou de votre site Web professionnel, les avantages de l'utilisation de formulaires de contact ne peuvent être sous-estimés. Et avec notre module **Contact Form Ultimate**, il sera encore plus facile de créer et de concevoir des formulaires de contact de haute qualité qui attirent les utilisateurs sans trop d'effort de votre part.

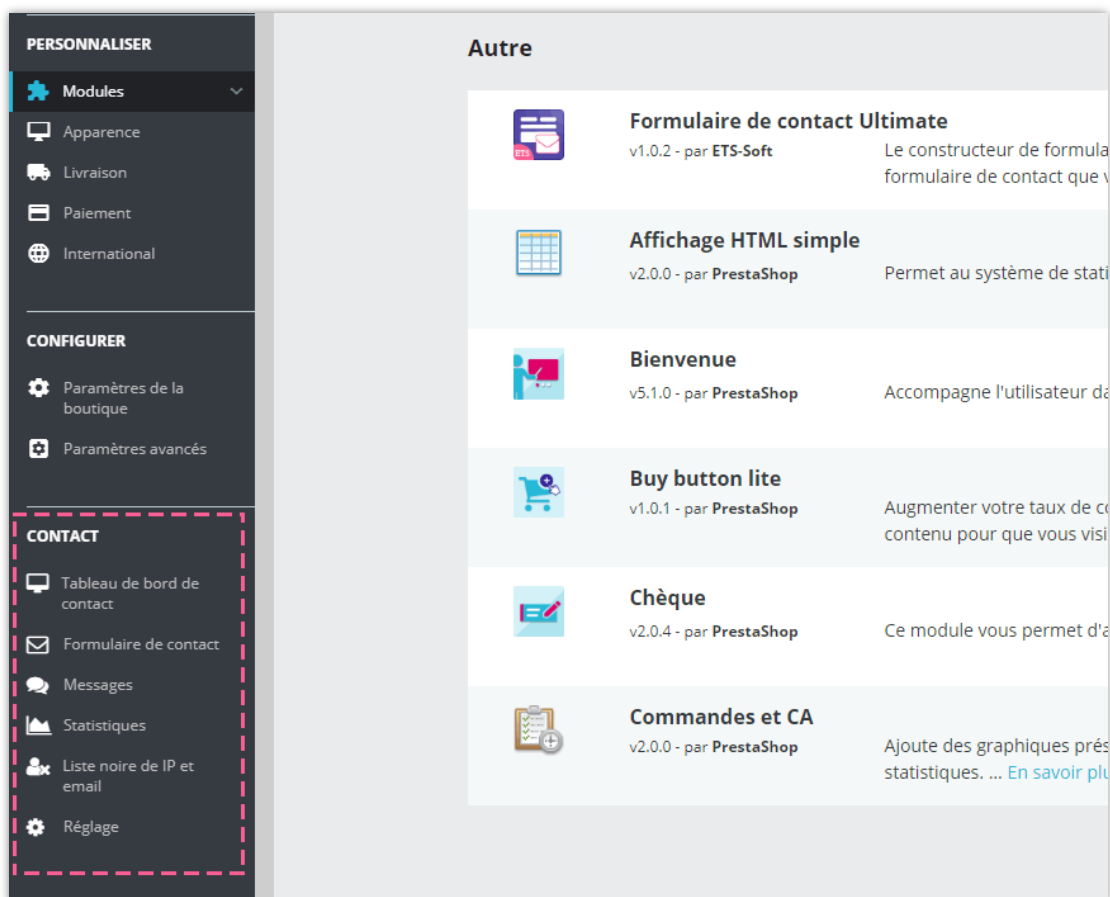
**Contact Form Ultimate** est un module innovant de création de formulaires de contact pour Prestashop qui vous permet de créer un nombre illimité de formulaires de contact. Il prend en charge tous les champs de saisie nécessaires, faciles à personnaliser et à gérer.

\* « **Contact Form Ultimate** » est compatible avec PrestaShop 1.6.x, 1.7.x à PrestaShop 8.0.x

### III. INSTALLATION

1. Naviguez vers « **Modules / Modules et Services** », cliquez sur « **Télécharger un module / Sélectionnez le fichier** ».
  2. Sélectionner le fichier du module « **ets-cfultimate.zip** » de votre ordinateur, puis cliquez sur « **Ouvrir** » pour installer.
- ❖ Cliquez sur le bouton « **Configurer** » du module que vous venez d'installer pour ouvrir la page de configuration du module.

**Accès rapide :** Vous pouvez également accéder à la page de configuration du **Contact Form Ultimate** via le menu d'accès rapide.



## IV. CRÉEZ VOTRE PREMIER FORMULAIRE DE CONTACT

### 1. Réglages de formulaire généraux

Dans le tableau de bord, cliquez sur la case « **Formulaires de contact** » pour accéder à l'onglet **Formulaires de contact**. Cliquez sur l'icône « Ajouter un nouveau » en haut à droite du panneau.

The image shows two screenshots of a web application interface. The top screenshot is the dashboard with a navigation bar containing 'Tableau de bord', 'Formulaire de contact', 'Messages', 'Statistiques', and 'Liste noire de IP et email'. Below the navigation bar is a section titled 'GESTION DES CONTACTS' with eight icons: 'Formulaires de contact' (highlighted with a red dashed box and an orange arrow), 'Messages', 'Modèles de email', 'Importer / Exporter', 'Intégration', 'Statistiques', 'Liste noire de IP et email', and 'Aide'. The bottom screenshot is the 'Formulaire de contact' settings page. It has a navigation bar with 'Tableau de bord', 'Formulaire de contact' (highlighted), 'Messages', 'Statistiques', 'Liste noire de IP et email', and 'Réglages'. Below the navigation bar is a section titled 'FORMULAIRE DE CONTACT' with a red '+' icon in a circle. Below this is a table with columns: ID, Titre, Shortcode, Vues, Ordre de tri, Actif, and Action. The table contains one row with the following data: ID 1, Titre 'Sample contact form', Shortcode '[contact-form-7 id="1"]', Vues 0, Ordre de tri 1, Actif (checked), and Action 'Éditer'.

Tableau de bord | Formulaire de contact | Messages | Statistiques | Liste noire de IP et email

GESTION DES CONTACTS

- Formulaires de contact
- Messages
- Modèles de email
- Importer / Exporter
- Intégration
- Statistiques
- Liste noire de IP et email
- Aide

Contact / Formulaire de contact

Formulaire de contact

Tableau de bord | Formulaire de contact | Messages | Statistiques | Liste noire de IP et email | Réglages

FORMULAIRE DE CONTACT 1

ID	Titre	Shortcode	Vues	Ordre de tri	Actif	Action
1	Sample contact form	[contact-form-7 id="1"]	0	1	✓	Éditer

Remplissez les champs obligatoires et sélectionnez les paramètres facultatifs.

*✎* AJOUTER UN FORMULAIRE DE CONTACT

*🔔* INFO

*📄* FORMULAIRE

*✉* MAIL

*🔔* LES NOTIFICATIONS

*⚙* RÉGLAGES

Activer la page de formulaire séparée

OUI

NON

*En plus d'afficher le formulaire à l'aide d'un code court, d'un hook personnalisé et de hooks Prestashop par défaut, vous pouvez également créer une page Web spécifique pour afficher le formulaire.*

\* Titre du formulaire

Formulaire de contact de démonstration

en ▼

Alias du formulaire de contact

formulaire-de-contact-de-démonstration

en ▼

Titre méta

Formulaire de contact de démonstration

en ▼

Meta mots clés

formulaire ✕

contact ✕

Ajouter un mot-clé

en ▼

Meta description

en ▼

*✕*  
Annuler

*💾*  
Enregistrer

- Activer la page de formulaire séparée : activez cette option pour créer une page Web spécifique pour afficher ce formulaire de contact
- Titre de la forme : titre du formulaire affiché sur l'extrémité avant.
- Alias de formulaire de contact : l'alias apparaîtra sur l'URL de ce formulaire de contact au lieu du titre de formulaire
- Meta titre, meta mots clés, meta description : SEO éléments pour vous aider à optimiser votre formulaire de contact.

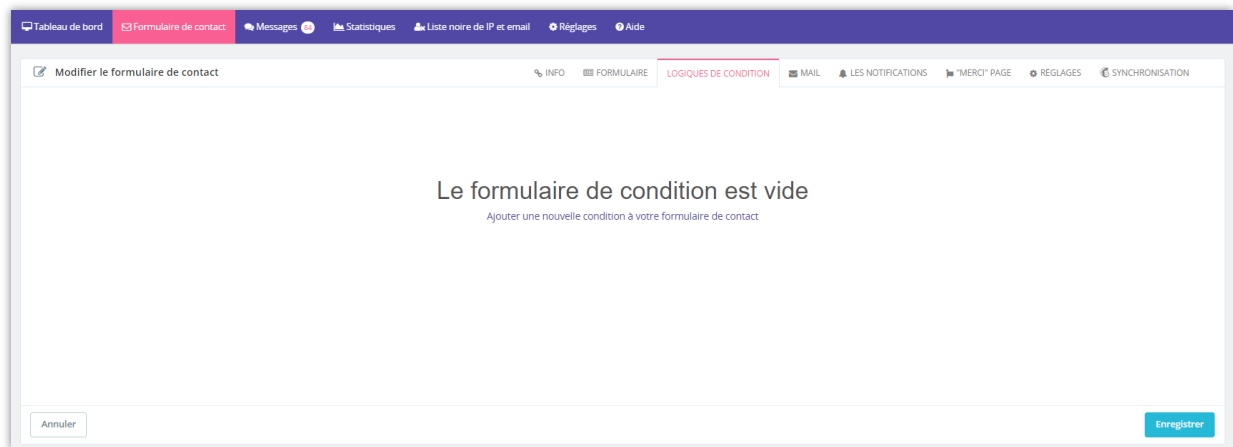
Cliquez sur le bouton « **Enregistrer** » pour enregistrer votre formulaire de contact.

## 2. Logiques de condition

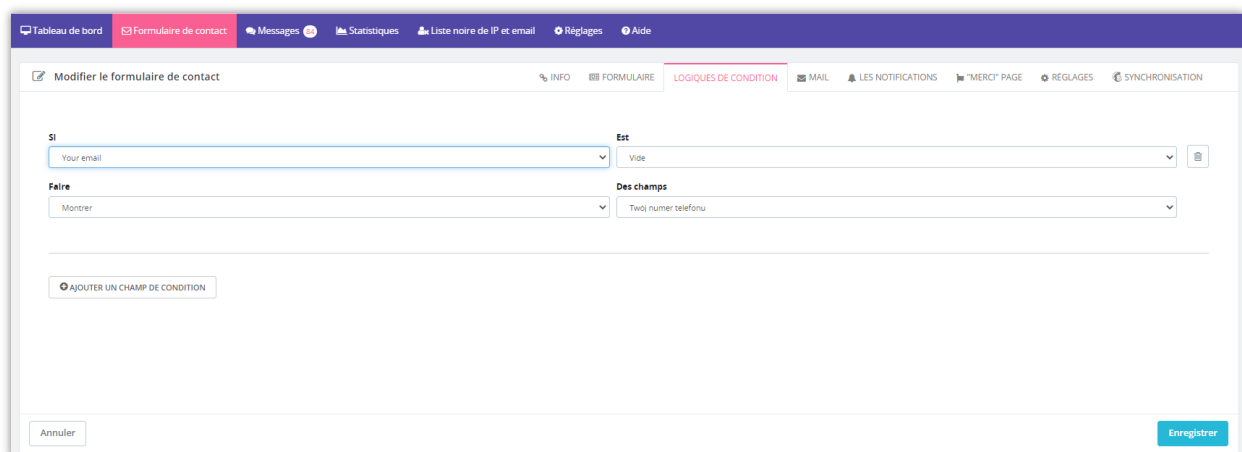
---

Le module **Contact Form Ultimate** vous permet de définir des conditions logiques pour afficher/masquer les champs que vous avez configurés dans l'onglet "**Formulaire**".

Cliquez sur "*Ajouter une nouvelle condition à votre formulaire de contact*" pour commencer à en ajouter une nouvelle.



Maintenant, il vous suffit de définir des conditions qui répondent à vos besoins. Par exemple, vous ne souhaitez afficher le champ "*Votre numéro de téléphone*" que lorsque le champ "*email*" est vide. Cela signifie que le champ "*Votre numéro de téléphone*" sera masqué si le client a renseigné son adresse e-mail sur le formulaire d'enquête.



Voyons maintenant comment cela fonctionne sur le front office :



## Formulaire d'enquête client

Aidez-nous à améliorer notre service pour mieux vous servir la prochaine fois

Votre nom\*

Votre email\*

Le champ "Votre email" est vide

Votre numéro de téléphone

Afficher le champ "Votre numéro de téléphone"

Quel genre de votre repas?

☐ Petit déjeuner ☐ Le déjeuner ☐ Dîner

Qualité de la nourriture?\*

Propreté?

Facile de commander?

Qualité générale?

Avez-vous des commentaires pour nous?

SOUMETTRE

Accueil / Formulaire d'enquête client

### Formulaire d'enquête client

Aidez-nous à améliorer notre service pour mieux vous servir la prochaine fois

Votre nom\*

Votre email\*

Quel genre de votre repas?  
☐ Petit déjeuner ☐ Le déjeuner ☐ Dîner

Le champ « Votre numéro de téléphone » ne s'affichera pas lorsque le client aura rempli le champ « Votre e-mail »

Qualité de la nourriture?\*

Propreté?

Facile de commander?

Qualité générale?

Avez-vous des commentaires pour nous?

[SOUMETTRE](#)

### 3. Ajout de champs d'entrée

---

Pour créer le contenu de votre formulaire de contact, naviguez jusqu'au sous-onglet  
« **Formulaire** ».

Chaque formulaire de contact est créé à partir de rangées et de champs de saisie.

MODIFIER LE FORMULAIRE DE CONTACT
INFO
FORMULAIRE
MAIL
LES NOTIFICATIONS
RÉGLAGES

## Le formulaire de contact est vide

Ajouter un nouveau champ de saisie / ligne pour créer votre formulaire de contact

Sélectionnez le type de champ de saisie

Sélectionnez le modèle de rangées

Ajouter un champ de saisie

Ajouter une rangée

Annuler

Enregistrer

### Étape 1 : Ajoutez une rangée à votre formulaire

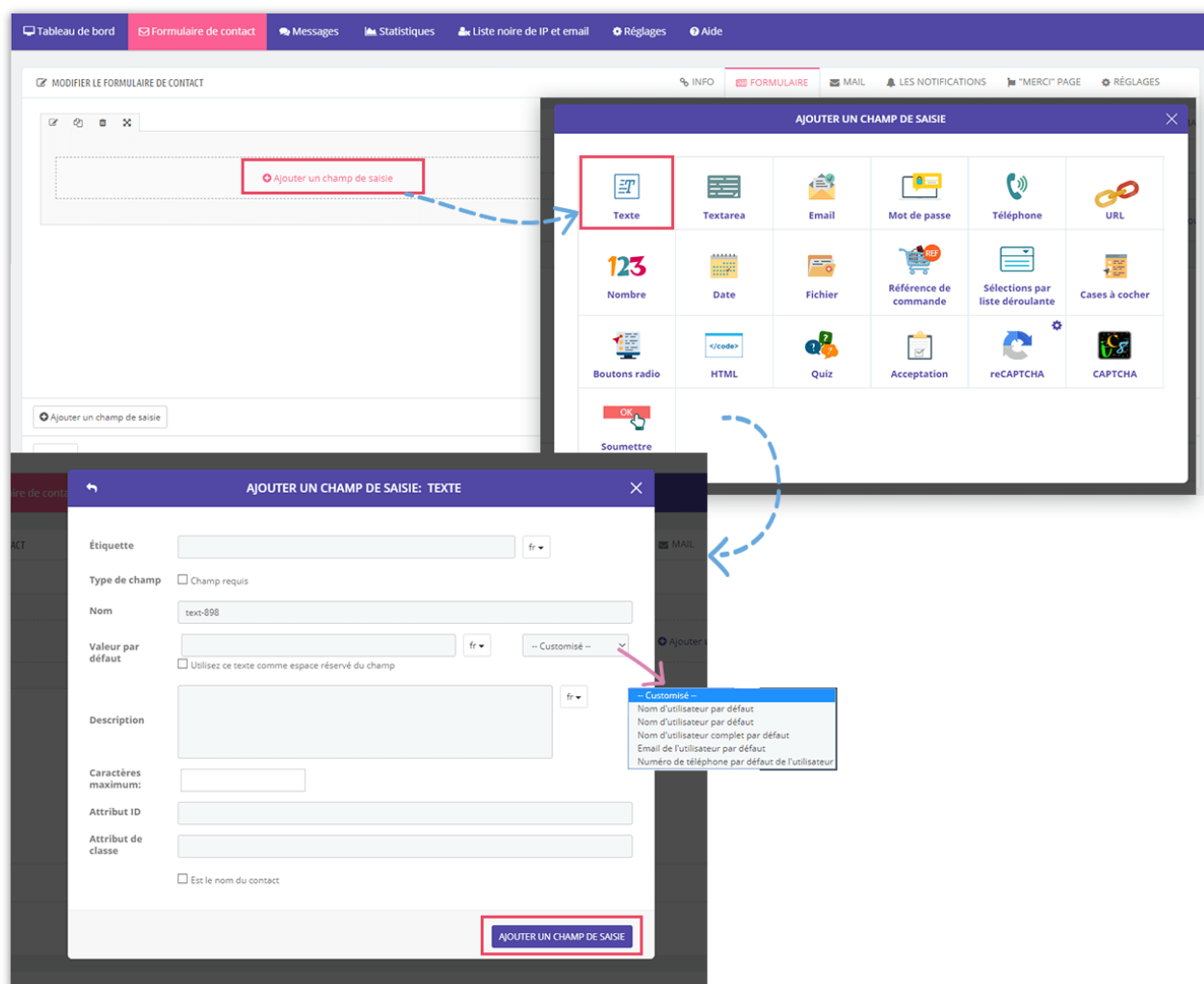
- Cliquez sur le bouton « **Ajouter une rangée** »
- Choisissez un modèle de rangée approprié

AJOUTER UNE RANGÉE

 <p><b>1 colonne sur 1 rangée</b></p>	 <p><b>2 colonnes</b> (même largeur)</p>	 <p><b>2 colonnes</b> (Grand droit)</p>
 <p><b>2 colonnes</b> (Grande gauche)</p>	 <p><b>3 colonnes</b> (même largeur)</p>	 <p><b>3 colonnes</b> (Grand droit)</p>
 <p><b>3 colonnes</b> (Grand centre)</p>	 <p><b>3 colonnes</b> (Grande gauche)</p>	 <p><b>4 colonnes</b> (même largeur)</p>

## Étape 2 : Ajouter un champ de saisie

- Cliquez sur « **Ajouter un champ de saisie** »
- Sélectionnez un champ de saisie que vous voulez (*Texte, zone de texte, email, mot de passe, téléphone, URL, nombre, date, fichier, référence de commande, sélections par liste déroulante, cases à cocher, boutons radio, HTML, quiz, acception, reCAPTCHA, CAPTCHA, soumettre*)
- Remplissez le formulaire avec les informations nécessaires
- Cliquez sur le bouton « **Ajouter un champ de saisie** »



Répétez les **étapes 1 et 2** jusqu'à ce que vous remplissiez votre formulaire de contact.

**Étape 3 :** Cliquez sur « **Enregistrer** » pour enregistrer vos modifications.

## REMARQUE :

*Pour ajouter un champ de saisie reCAPTCHA, vous devez d'abord activer reCAPTCHA. Recherchez et lisez les instructions pour activer la fonction **reCAPTCHA** à la page 30 de cette documentation.*

### 4. Configuration de l'email

---

Cliquez sur le sous-onglet « **Mail** » pour ouvrir la zone de configuration des e-mails pour le formulaire de contact.

#### a. Courrier à l'administrateur

Sur cet écran, vous configurez l'e-mail envoyé aux administrateurs de votre magasin lorsqu'un nouveau messenger de contact sera reçu.

Vous pouvez voir 2 sections de l'onglet « **Courrier à l'administrateur** » : section options de messagerie et « **Mail-tags disponibles** ».



MODIFIER LE CHAMP DE SAISIE: TEXTE

Étiquette

Votre nom

fr ▼

Type de champ

☒ Champ requis

Nom

text-nom-du-client

Valeur par défaut

Votre nom

fr ▼

-- Customisé --

☐ Utilisez ce texte comme espace réservé du champ

**À :** Entrez ici l'adresse e-mail du destinataire à laquelle vous souhaitez recevoir des messages de notification.

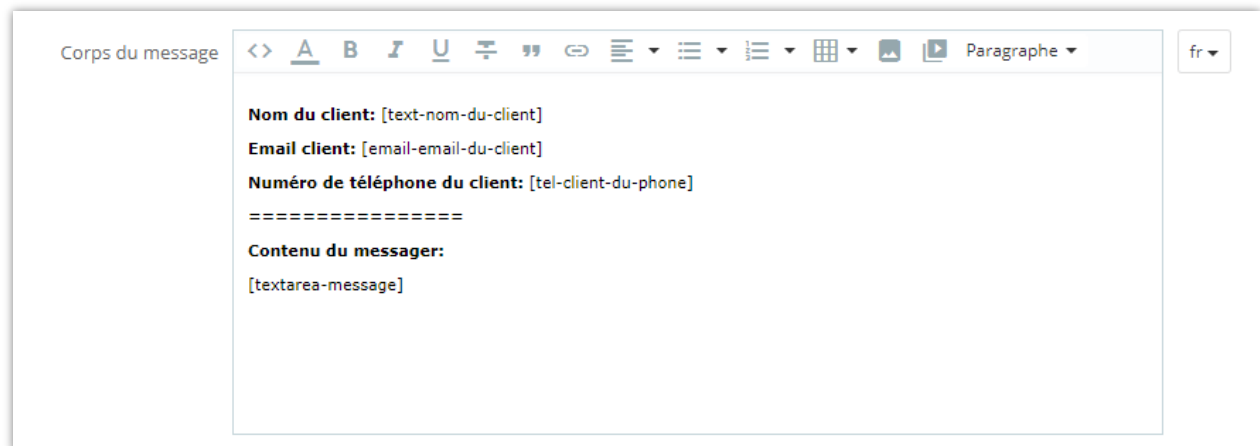
**Copie carbone invisible :** Lorsque vous placez des adresses électroniques dans le champ *Copie carbone invisible* d'un message, ces adresses sont invisibles pour les destinataires de l'e-mail.

**De :** Entrez ici l'adresse email de l'expéditeur qui est utilisé pour envoyer des e-mails lorsque le client vous contacter via ce formulaire de contact. Si ce champ est vierge, l'email SMTP configuré de votre site Web sera utilisé comme email d'expéditeur (au cas où aucun email SMTP n'est disponible, l'email de la boutique sera utilisé à la place). Pour éviter que les emails ne soient considérés comme du spam par le service de messagerie du récepteur, vous devez entrer une adresse email autorisée, normalement il devrait s'agit d'un email SMTP configuré par votre site Web, ni d'un email créé avec votre domaine de site Web tel que **contact@yourdomain.com**

**Objet :** Sujet d'email utilisé lorsqu'un email est envoyé par l'intermédiaire du formulaire de contact

**Répondre à :** Adresse email à spécifié comme « **Réponse-mail** » lorsque vous cliquez sur « **Répondre** » bouton de votre boîte aux lettres quand un message envoyé à partir du formulaire de contact à votre email (email récepteur).

**Corps du message :** Contenu du courrier électronique qui sera envoyé à l'adresse électronique du receveur. Vous pouvez copier et coller les mail-tags disponibles pour obtenir la valeur de saisie du formulaire. Par exemple :



**Pièces jointes au fichier :** Si le client envoie un fichier joint, vous pouvez le télécharger via votre e-mail.



Cliquez sur « Enregistrer » pour enregistrer vos modifications.

## b. Auto répondeuse

Le répondeur automatique est un courriel supplémentaire envoyé à toute personne que vous voulez lorsque le client soumet un formulaire de contact. Il est souvent utilisé pour envoyer un e-mail de confirmation au client quand ils soumettent avec succès un formulaire de contact.

Semblable à « **Courrier à l'administrateur** », vous pouvez configurer des options de messagerie à l'aide de mail-tags disponibles.



**MODIFIER LE FORMULAIRE DE CONTACT**

INFO FORMULAIRE MAIL LES NOTIFICATIONS RÉGLAGES

Email à l'administrateur

**Auto répondeur**

Activer le auto répondeur ☒ OUI ☐ NON

Auto répondeur est un courrier électronique supplémentaire envoyé à toute personne de votre choix lorsque le client envoie un formulaire de contact. Il est souvent utilisé pour envoyer un courrier électronique de confirmation au client lorsqu'il envoie un formulaire de contact avec succès.

À

Entrez les adresses email des personnes qui recevront cet email

Copie carbone invisible

Lorsque vous placez des adresses électroniques dans le champ Copie carbone invisible d'un message, ces adresses sont invisibles pour les destinataires de l'e-mail.

De

Cela devrait être une adresse email autorisée. Normalement, il s'agit du courrier électronique SMTP de votre boutique (si votre site Web est activé avec SMTP) ou d'un courrier électronique associé au nom de domaine de votre site Web (si votre site Web utilise la fonction Mail) par défaut pour envoyer des courriers électroniques)

\* Objet

Répondre à:

Corps du message

Paragraphe

Merci de nous contacter. Voici votre message:

Pièces jointes ☒

\*Remarque: Vous devez entrer les mail-tags respectives pour les form-tags de fichier utilisées dans "Éditeur de formulaire" dans ce champ afin de recevoir les fichiers par email. Voir plus de détails sur mail-tag dans la documentation de ce module.

**Mail-tags disponibles**

Copiez les mail-tags ci-dessous et collez-les dans les champs de configuration de "Email à admin" et "Auto répondeur" pour obtenir la valeur de saisie du formulaire.

Cliquez sur « Enregistrer » quand vous êtes prêt.

### c. Comment utiliser les étiquettes postales

Vous devez entrer les mail-tag respectives dans les champs de configuration de « **Courrier à l'administrateur** » et « **Auto répondeur** » pour obtenir la valeur de saisie du formulaire.

*Par exemple* : lors de la création du formulaire de contact, vous avez ajouté un **champ de saisie d'email** dont le nom est **email-client-du-email**. **Contact Form Ultimate** générera automatiquement une mail-tag **[email-client-du-email]** pouvant extraire la valeur email de votre formulaire de contact.

Revenons maintenant aux options de messagerie. Vous pouvez voir que certains champs de configuration utilisent des adresses électroniques. Si vous souhaitez ajouter votre

adresse électronique client reçue du formulaire de contact, copiez et collez le tag mail **[email-client-du-email]** dans ces champs :

\* Objet Le objet de votre email fr ▼

Répondre à: [text-nom-du-client] [email-email-du-client]

Corps du message

<> A B I U Link List Bulleted List Table Image Paragraph fr ▼

Nom du client: [text-nom-du-client]  
**Email client:** [email-email-du-client]  
Numéro de téléphone du client: [tel-client-du-phone]  
=====  
Contenu du messager:  
[textarea-message]

Cliquez sur « Enregistrer » pour enregistrer votre modèle de messagerie.

## 5. Messages de notification personnalisés

---

**Contact Form Ultimate** vous permet de personnaliser tous les messages de notification qui peuvent apparaître dans certaines situations lorsque les clients utilisent le formulaire de contact sur le front office. Notification messages sont remplis de valeurs par défaut qui sont adaptés à la plupart des types de formulaire de contact, mais si vous souhaitez changer les messages que vous pouvez le faire facilement en cliquant sur « **Les Notifications** » sous-onglet. Ici, vous pouvez modifier tous les messages que vous voulez dans chaque langue.

MODIFIER LE FORMULAIRE DE CONTACT
INFO
FORMULAIRE
MAIL
LES NOTIFICATIONS
RÉGLAGES

Vous pouvez modifier les messages de notification utilisés dans diverses situations ici.

Message de notification lorsque le formulaire de contact a été envoyé avec succès	Merci pour votre message. Il a été envoyé	fr ▼
Message de notification lorsque l'envoi du formulaire de contact a échoué	Une erreur s'est produite lors de l'envoi de votre message. Veuillez réessayer plus tard.	fr ▼
Des erreurs de validation sont survenues	Un ou plusieurs champs ont une erreur. S'il vous plaît, vérifiez et essayez à nouveau.	fr ▼
La soumission a été référée comme spam	Une erreur s'est produite lors de l'envoi de votre message. Veuillez réessayer plus tard.	fr ▼
Il y a des termes que l'expéditeur doit accepter	Vous devez accepter les termes et conditions avant d'envoyer votre message.	fr ▼
Il y a un champ que l'expéditeur doit renseigner	Ce champ est requis.	fr ▼
Il existe un champ avec une valeur d'entrée supérieure à la longueur maximale autorisée.	Le champ est trop long.	fr ▼
Il existe un champ avec une valeur d'entrée inférieure à la longueur minimale autorisée.	Le champ est trop court.	fr ▼
Le format de date que l'expéditeur a entré est invalide	Le format de date est incorrect.	fr ▼
La date de l'expéditeur entrée est antérieure à la limite minimale	La date est antérieure à la première autorisée.	fr ▼
La date de l'expéditeur entrée est postérieure à la limite maximale	La date est postérieure à la dernière autorisée.	fr ▼
Le téléchargement d'un fichier a échoué pour des raisons inconnues	Une erreur inconnue s'est produite lors du téléchargement du fichier.	fr ▼
Type de fichier de téléchargement non valide	Vous n'êtes pas autorisé à télécharger des fichiers de ce type.	fr ▼
L'expéditeur n'entre pas la bonne réponse au quiz	La réponse au quiz est incorrecte.	fr ▼
Le fichier téléchargé est trop volumineux	Le fichier est trop gros.	fr ▼
Échec du téléchargement d'un fichier en raison d'une erreur PHP	Une erreur s'est produite lors du téléchargement du fichier.	fr ▼
Le format nombre que l'expéditeur a entré n'est pas valide	Le format nombre est invalide.	fr ▼
Le nombre d'expéditeurs entré est inférieur à la limite minimale	Le nombre est inférieur au minimum autorisé.	fr ▼
Le nombre d'expéditeurs entré est supérieur à la limite maximale	Le nombre est plus grand que le maximum autorisé	fr ▼
L'adresse électronique saisie par l'expéditeur est invalide	L'adresse e-mail entrée est invalide.	fr ▼
L'URL que l'expéditeur a entré n'est pas valide	L'URL n'est pas valide.	fr ▼
Le numéro de téléphone que l'expéditeur a entré est invalide	Le numéro de téléphone est invalide.	fr ▼
Le message IP est dans la liste noire	Vous n'êtes pas autorisé à soumettre ce formulaire. Veuillez contacter le webmaster pour plus d'information:	fr ▼
Captcha saisi n'est pas valide	Votre code entré est incorrect.	fr ▼

## 6. « Merci » page

Vous pouvez configurer une page de remerciement pour envoyer un message de confirmation aux clients après avoir soumis un formulaire. Ce module vous permet de définir une URL personnalisée pour cette page de remerciement et de configurer un alias de page afin de le rendre plus convivial.

The screenshot shows a configuration interface for the 'Merci' (Thank you) page. The top navigation bar includes 'Tableau de bord', 'Formulaire de contact', 'Messages', 'Statistiques', 'Liste noire de IP et email', 'Réglages', and 'Aide'. The main header of the configuration area includes 'MODIFIER LE FORMULAIRE DE CONTACT', 'INFO', 'FORMULAIRE', 'MAIL', 'LES NOTIFICATIONS', and 'REGLAGES'. The configuration options are:

- A toggle switch for 'Afficher la page de remerciement après que le client a soumis le formulaire' with 'OUI' selected.
- A dropdown for 'Merci' page with 'Page par défaut' selected. A red arrow points to a tooltip that says 'Page par défaut' and 'URL personnalisée'.
- A text field for 'Titre' with the value 'Merci d'avoir soumis la demande de devis' and a language dropdown set to 'fr'.
- A text field for 'Page alias' with the value 'thanks-for-submitting-the-quote-request' and a language dropdown set to 'fr'.
- A text field for 'URL de la page de formulaire' with the value 'https://demo1.etssoft.net/c/ultimate/fr/contact/thank/thanks-for-submitting-the-quote-request'.
- A rich text editor for the message content, with the text: 'Merci d'avoir soumis votre demande de devis. Ce message confirme que vous avez bien envoyé le formulaire de devis. Nous allons vérifier votre demande et revenir avec le prix bientôt.'

Après que les clients aient envoyé leur formulaire, la page « Merci » apparaîtra.

The screenshot shows the 'Merci' page as it appears to the user on a website. The page has a header with 'Contactez-nous', 'Français', 'Devise : USD \$', 'Connexion', and 'Panier (0)'. The main content area is titled 'my store' and includes a navigation bar with 'EXEMPLE DE FORMULAIRE', 'FORMULAIRE AVEC CARTE', 'FORMULAIRE DE DEVIS', and 'AUTRES FORMULAIRES'. The main content is enclosed in a red dashed box and includes:

- A breadcrumb: 'Accueil / Merci d'avoir soumis la demande de devis'.
- A heading: 'Merci d'avoir soumis la demande de devis'.
- A message box containing the text: 'Merci d'avoir soumis votre demande de devis. Ce message confirme que vous avez bien envoyé le formulaire de devis. Nous allons vérifier votre demande et revenir avec le prix bientôt.'

At the bottom, there is a section for 'Recevez nos offres spéciales' with a text input field for 'Votre adresse e-mail' and a 'S'ABONNER' button. Below this, a small disclaimer states: 'Vous pouvez vous désinscrire à tout moment. Vous trouverez pour cela nos informations de contact dans les conditions d'utilisation du site.'

## 7. Réglages généraux

---

**Enregistrer le message** : Activer cette option pour enregistrer les messages envoyés par les clients au module du back office

**Enregistrer les pièces jointes** : Activez cette option si vous souhaitez enregistrer les pièces jointes téléchargées par le client via le formulaire de contact. (Notez que l'activer peut dépenser beaucoup de votre espace de stockage)

**Marquer les messages de ce formulaire de contact comme « Message étoile »** :

Automatiquement "étoile" (souligne les messages envoyés via ce formulaire de contact dans la liste de messages avec une étoile) tous les messages envoyés via ce formulaire.

**Position d'affichage disponible (crochets PrestaShop par défaut)** : Si vous souhaitez afficher le formulaire de contact via des crochets Prestashop prédéfinis, il suffit de vérifier les crochets que vous voulez.

**Donner accès au groupe de clients** : Sélectionnez les groupes de clients disponibles pour accéder à ce formulaire de contact.

**Afficher uniquement lorsque le client est connecté** : N'affichez ce formulaire de contact que lorsque le client s'est connecté à l'aide de son compte enregistré.

**Activer le formulaire de contact** : Active ou inactive cette formulaire de contact

**Bouton « Ouvrir le formulaire de contact » :** Activez cette option si vous souhaitez afficher un « bouton contact », lorsque le client clique sur ce bouton le formulaire de contact s'affichera via un popup.

Vous pouvez personnaliser l'étiquette du bouton, la couleur du texte, l'arrière-plan du bouton et sélectionner une icône fournie ou télécharger une icône personnalisée pour le bouton.

Tableau de bord Formulaire de contact Messages Statistiques Liste noire de IP et email Réglages Aide

### PARAMÈTRES DU BOUTON "OUVRIR LE FORMULAIRE DE CONTACT"

Ouvrir le formulaire par bouton ☒ OUI ☐ NON  
*Afficher un bouton (le formulaire est initialement masqué), lorsque le client clique sur le bouton, il ouvre le formulaire via une fenêtre*

Étiquette du bouton  en ▼

Couleur du texte du bouton

Couleur d'arrière-plan du bouton

Couleur du texte du bouton au survol

Couleur d'arrière-plan du bouton au survol

Afficher une icône avec un bouton ☒ OUI ☐ NON  
*Une icône s'affichera avec le bouton "Ouvrir le formulaire"*

Sélectionnez une icône

Télécharger une icône personnalisée

Acceptable formats: gif, jpeg, png, webp. Limit: 1Mb

Contactez-nous Français Devise : USD \$ Connexion Panier (3)

my store Rechercher

HOME

Accueil / Art / The best is yet to come' Framed poster

NEUF

**THE BEST IS YET TO COME' FRAMED POSTER**  
 29,00 \$  
 Printed on rigid matt paper and smooth surface.

Open contact form

Dimension

Quantité

Partager

Security policy (edit with the Customer Reassurance mo...)  
 Delivery policy (edit with the Customer Reassurance mo...)  
 Return policy (edit with the Customer Reassurance mo...)

Description Détails du produit

**SAMPLE CONTACT FORM**

The best is yet to come' Framed poster

First Name\*  Last Name\*

Email\*  Phone

Message\*

**Bouton de formulaire de contact flottant :** Activez ce bouton pour afficher le bouton flottant du formulaire de contact sur le front office. Lorsque les clients/visiteurs cliquent sur le bouton flottant du formulaire de contact, le formulaire de contact s'affichera via un popup.

Vous pouvez également personnaliser l'affichage du bouton flottant du formulaire de contact sur le front office et sa position d'affichage.

PARAMÈTRES DU BOUTON DE FORMULAIRE DE CONTACT FLOTTANT

Bouton flottant: ☒ YES ☐ NO  
*Afficher un bouton flottant (le formulaire est masqué initialement), lorsque le client clique sur le bouton flottant, il ouvrira le formulaire de contact*

Position du bouton flottant: Horizontale : en bas à droite ▼

Marge de droite: 0 px  
*Espace entre le bouton flottant et l'extrémité droite de votre page Web.*

Marge inférieure: 0 px  
*Espace entre le bouton flottant et le bas de votre page Web.*

Étiquette du bouton: Open contact form en ▼

Couleur du texte du bouton: #0096ff

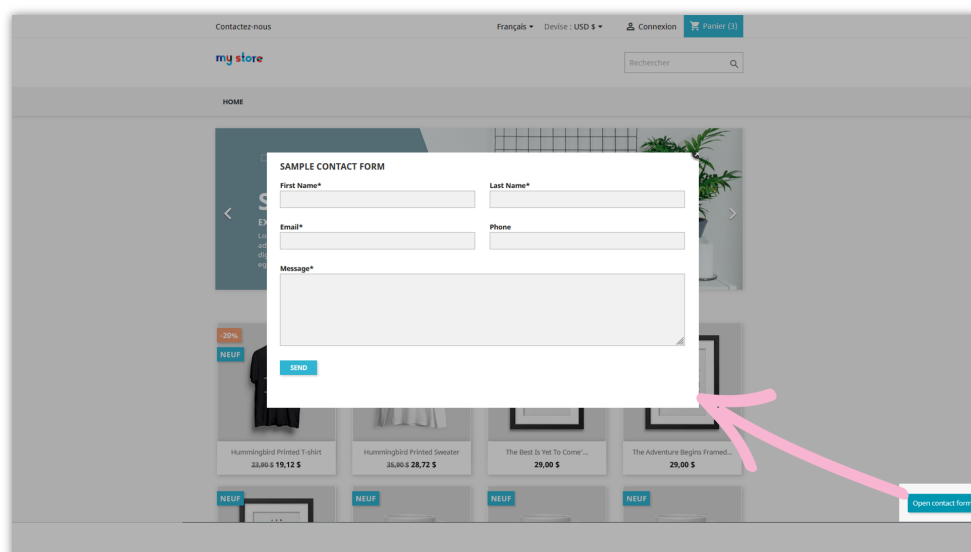
Couleur d'arrière-plan du bouton: #0096b0

Couleur du texte du bouton au survol: #ffffff

Couleur d'arrière-plan du bouton au survol: #ff1c82  
[Reinitialiser la couleur par défaut](#)

Afficher une icône pour le bouton: ☐ YES ☒ NO  
*Une icône s'affichera avant le bouton "Ouvrir le formulaire de contact"*

Voici un exemple de « bouton de formulaire de contact flottant » sur la page d'accueil :

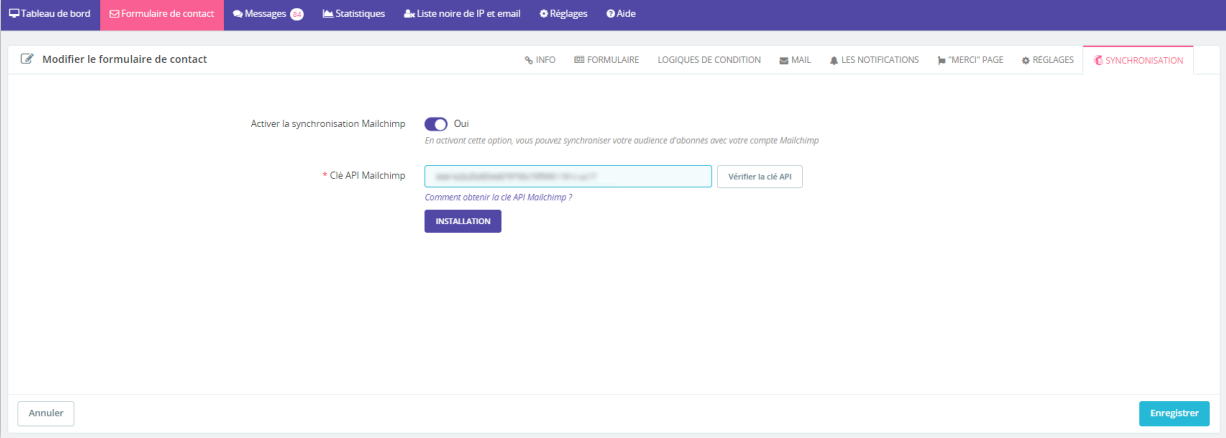




## 8. Synchronisation

Pour rendre votre travail plus pratique, le module permet de synchroniser la liste de diffusion des clients contactés via le formulaire de contact avec la liste d'audience sur Mailchimp.

- Tout d'abord, vous devez activer la synchronisation Mailchimp.
- Deuxièmement, entrez la clé API Mailchimp. (Si vous n'avez pas de clé API Mailchimp, vous pouvez suivre nos instructions détaillées en cliquant sur "*Comment obtenir la clé API Mailchimp ?*")
- Cliquez ensuite sur le bouton « **SETUP** ».



The screenshot shows a web interface for setting up Mailchimp synchronization. At the top, there is a navigation bar with links: Tableau de bord, Formulaire de contact (highlighted), Messages, Statistiques, Liste noire de IP et email, Réglages, and Aide. Below the navigation bar, there is a sub-header 'Modifier le formulaire de contact' and a series of tabs: INFO, FORMULAIRE, LOGIQUES DE CONDITION, MAIL, LES NOTIFICATIONS, 'MERC' PAGE, REGLAGES, and SYNCHRONISATION (highlighted). The main content area has a toggle switch for 'Activer la synchronisation Mailchimp' set to 'Oui'. Below this, there is a text input field for 'Clé API Mailchimp' with a placeholder text 'Comment obtenir la clé API Mailchimp ?' and a 'Vérifier la clé API' button. At the bottom of the form, there is an 'Annuler' button on the left and an 'Enregistrer' button on the right.

Après vous être connecté avec succès à la clé API, le module vous permettra de choisir une liste d'audience à synchroniser. Il vous suffit maintenant de sélectionner la liste d'audience souhaitée, puis de procéder au mappage des données.

Activer la synchronisation Mailchimp ☒ Oui  
 En activant cette option, vous pouvez synchroniser votre audience d'abonnés avec votre compte Mailchimp

\* Clé API Mailchimp  Vérifier la clé API

Comment obtenir la clé API Mailchimp ?

INSTALLATION

Synchroniser avec cette audience Mailchimp   
 Customer list by area   
 Customer list by area   
 List of buyers by product category

Données cartographiques

Étiquette de champ	Nom de champ	Champ de mappage
Your Name	text-371	First Name
Your email	email-23	Adresse 1
Your phone number	tel-124	Phone Number
Which kind of your meal?	radio-753	-- Ne pas importer --
Quality of food?	menu-518	-- Ne pas importer --
Easy of Ordering?	menu-807	-- Ne pas importer --
Cleanliness?	menu-533	-- Ne pas importer --
Overall Quality?	menu-593	-- Ne pas importer --
Do you have any comment for us?	textarea-185	-- Ne pas importer --

Champs de mappage : Adresse 1, Ville, Code postal, Etat, Pays doivent être sélectionnés !

## V. AFFICHER FORMULAIRE DE CONTACT SUR LE FRONTEND

**Contact Form Ultimate** offre 4 façons d'afficher un formulaire de contact sur le frontend du site :

- Afficher le formulaire de contact sur une page séparée (avec une URL conviviale)
- Afficher le formulaire de contact à l'aide d'un shortcode
- Afficher le formulaire de contact à l'aide d'un crochet personnalisé
- Afficher le formulaire de contact à l'aide de crochets Prestashop prédéfinis

### 1. Afficher le formulaire de contact sur une page séparée

**Contact Form Ultimate** vous permet de créer une URL séparée pour afficher un formulaire de contact. Afin d'activer cette fonctionnalité, sur l'onglet « **Info** », définir « **Activer la page de formulaire séparée** » à « **Oui** » puis entrez les paramètres de SEO pour la page qui incluent le titre méta, la description méta, les mots clés méta et alias formulaire de contact (URL amicale).

Une fois les options de configuration sauvegardées, une URL de page de formulaire s'affiche. Vous pouvez utiliser cette URL dans le menu de votre site Web ou à n'importe quel endroit où vous souhaitez que le client voie le lien vers le formulaire de contact.

[MODIFIER LE FORMULAIRE DE CONTACT](#)

INFO

FORMULAIRE

MAIL

LES NOTIFICATIONS

RÉGLAGES

URL du formulaire: `http://localhost/thutest/fr/contact/demo-contact-form`

Formulaire de contact shortcode: `[contact-form-7 id="2"]`

Copiez le shortcode ci-dessus, collez-le n'importe où sur la description de votre produit, le contenu de la page CMS, les fichiers tpl, etc. afin d'afficher ce formulaire de contact

En plus d'utiliser un shortcode pour afficher le formulaire de contact, vous pouvez également afficher le formulaire de contact à l'aide d'un crochet personnalisé. Copiez ce crochet personnalisé `{hook h="displayContactForm7" id="2"}`, placez dans votre modèle les fichiers .tpl où vous souhaitez afficher le formulaire de contact

Activer la page de formulaire séparée

OUI

NON

En plus d'afficher le formulaire à l'aide d'un code court, d'un hook personnalisé et de hooks Prestashop par défaut, vous pouvez également créer une page Web spécifique pour afficher le formulaire.

\* Titre du formulaire

Formulaire de contact de démonstration

fr ▼

Alias du formulaire de contact

demo-contact-form

fr ▼

URL de la page de formulaire:

`http://localhost/thutest/fr/contact/demo-contact-form`

Titre méta

Formulaire de contact de démonstration

fr ▼

Meta mots clés

formulaire x contact x

Ajouter un mot-clé

fr ▼

Meta description

fr ▼

## Formulaire de contact de démonstration

Votre nom\*

Email

Téléphone

Votre message\*

File Edit View Insert Format Tools

😊 **B** *I* U 🔗 ☰ 🖼️

Captcha

8da86f



ENVOYER

Pièce jointe

no file selected

CHOOSE FILE

Taille limite: 3072 Types de fichier: png | jpg | zip

Recevez nos offres spéciales

S'ABONNER

Vous pouvez vous désinscrire à tout moment.  
Vous trouverez pour cela nos informations de  
contact dans les conditions d'utilisation du site.

## 2. Afficher le formulaire de contact à l'aide d'un shortcode

Shortcode est disponible pour chaque formulaire de contact, les shortcodes sont dans ce format **[contact-form-7 id="CONTACT\_FORM\_ID"]**. Vous pouvez également copier le shortcode de chaque formulaire de contact dans la liste de formulaires de contact ou dans la page de modification de formulaire. Collez le shortcode du formulaire de contact n'importe où sur la page de votre CMS, la description du produit, la description de la catégorie, le fichier .tpl, etc. pour afficher le formulaire de contact.

Tableau de bord

Formulaire de contact

Messages

Statistiques

Liste noire de IP et email

Réglages

Aide

FORMULAIRE DE CONTACT 2

ID	Titre	Shortcode	Vues	Ordre de tri	Actif	Action
1	Sample contact form	[contact-form-7 id="1"]	0	1	✓	Éditer
2	Formulaire de contact de démonstration	[contact-form-7 id="2"]	1	2	✓	Éditer

Showing 1 to 2 of 2 (1 Page(s))

**Cliquez pour copier le shortcode**

+

Image de couverture

Récapitulatif

Description

You have a custom printing creative project? The vector graphic Mountain fox illustration can be used for printing purpose on any support, without size limitation.

[contact-form-7 id="2"]

Ajouter une caractéristique

Marque

Graphic Corner

Ajouter un produit associé

Référence

demo\_18

Quantité

300

Paramètres avancés dans Quantités

Prix

HT

9,00000C \$US

TTC

9 \$US

Règle de taxe

US-AL Rate (4%)

Paramètres avancés dans Prix

Catégories

Rechercher des catégories

**Collez le shortcode dans un champ de texte tel que la description du produit, le contenu de la page du CMS, etc. pour afficher le formulaire de contact**

page.tpl

```

24  *
25  {extends file='page.tpl'}
26
27  {block name='notifications'}{/block}
28
29  {block name='page_content_container'}
30    <section id="content" class="page-content">
31      {block name='page_content_top'}
32        {block name='customer_notifications'}
33        {include file='_partials/notifications.tpl'}
34      {/block}
35    {/block}
36    {block name='page_content'}
37    <!-- Page content -->
38    {/block}
39  </section>
40  {/block}
41
42  [contact-form-7 id="2"]
43
44  {block name='page_footer'}
45    {block name='my_account_links'}
46    {include file='customer/_partials/my-account-links.tpl'}
47  {/block}
48  {/block}
49

```

**Collez le shortcode n'importe où dans le fichier .tpl de modèle pour afficher le formulaire de contact**

### 3. Afficher le formulaire de contact à l'aide d'un crochet personnalisé

En plus d'utiliser un code court, vous pouvez également utiliser un crochet personnalisé au format **{hook h = "displayContactForm7" id="CONTACT\_FORM\_ID"}** pour afficher un formulaire de contact comme vous le feriez avec un shortcode. La seule différence est que le crochet personnalisé peut être utilisé uniquement dans les fichiers .tpl.

MODIFIER LE FORMULAIRE DE CONTACT

INFO FORMULAIRE MAIL LES NOTIFICATIONS RÉGLAGES

URL du formulaire: <http://localhost/thutest/fr/contact/demo-contact-form>

Formulaire de contact shortcodes: `{contact-form-7 id="2"}`

Copiez le shortcode ci-dessus, collez-le n'importe où sur la description de votre produit, le contenu de la page CMS, les fichiers tpl, etc. afin d'afficher ce formulaire de contact

En plus d'utiliser un shortcode pour afficher le formulaire de contact, vous pouvez également afficher le formulaire de contact à l'aide d'un crochet personnalisé. Copiez ce crochet personnalisé `{hook h="displayContactForm7" id="2"}`, placez dans votre modèle les fichiers .tpl où vous souhaitez afficher le formulaire de contact

Cliquez pour copier le crochet personnalisé

```
24 *}  
25 {extends file='customer/page.tpl'}  
26  
27 {block name='page_title'}  
28 {if $editing}  
29 {l s='Update your address' d='Shop.Theme.Customeraccount'}  
30 {else}  
31 {l s='New address' d='Shop.Theme.Customeraccount'}  
32 {/if}  
33 {/block}  
34  
35 {hook h="displayContactForm7" id="2"}  
36  
37 {block name='page_content'}  
38 <div class="address-form">  
39 {render template="customer/_partials/address-form.tpl" ui=$address_form}  
40 </div>  
41 {/block}  
42
```

Collez le crochet personnalisé n'importe où sur le fichier .tpl de modèle pour afficher le formulaire de contact

#### 4. Afficher le formulaire de contact à l'aide d'un crochet Prestashop prédéfini

Afin d'afficher le formulaire de contact dans des crochets Prestashop prédéfinis tels que l'en-tête, le pied, la page produit, etc. Lorsque vous configurez le formulaire de contact, vérifiez simplement les positions que vous souhaitez sur l'option « **Position d'affichage disponible** ».

Position d'affichage disponible (crochets Prestashop par défaut)	
<input type="checkbox"/>	En-tête - navigation du haut
<input type="checkbox"/>	En-tête - en-tête principal
<input type="checkbox"/>	Haut
<input checked="" type="checkbox"/>	Accueil
<input type="checkbox"/>	Colonne de gauche
<input type="checkbox"/>	Colonne de droite
<input type="checkbox"/>	Bas de page
<input type="checkbox"/>	Page de produit - ci-dessous images de produit
<input type="checkbox"/>	Page de produit - Bas de page
<input type="checkbox"/>	Page de paiement
<input type="checkbox"/>	Page de connexion

*En plus d'utiliser un code court, un hook personnalisé et une page séparée pour afficher le formulaire de contact, vous pouvez également afficher le formulaire de contact sur des hooks prédéfinis par défaut de Prestashop.*

## VI. GÉRER LES MESSAGES

En plus d'envoyer des messages par e-mail, **Contact Form Ultimate** également vous permet d'enregistrer les messages envoyés via des formulaires de contact à votre back office.

Pour enregistrer les messages envoyés par les clients via un formulaire de contact, dans la section de configuration du formulaire, définissez « **Enregistrer des messages** » sur « Oui », vous pouvez également activer « **Enregistrer les pièces jointes** » si vous souhaitez enregistrer les fichiers joints sur votre serveur.

Tableau de bord Formulaire de contact Messages Statistiques Liste noire de IP et email Réglages Aide

MODIFIER LE FORMULAIRE DE CONTACT INFO FORMULAIRE MAIL LES NOTIFICATIONS RÉGLAGES

Enregistrer des messages ☒ OUI ☐ NON  
*Enregistrer les messages client dans l'onglet "Messages".*

Enregistrer les pièces jointes ☒ OUI ☐ NON  
*Enregistrez les fichiers attachés sur votre serveur, vous pouvez télécharger les fichiers dans l'onglet "Messages". Activer cette option est utile, mais il faudra une partie de votre espace disque d'hébergement pour stocker les fichiers. Vous pouvez définir ce paramètre sur "Non" s'il n'est pas nécessaire de sauvegarder les fichiers sur le serveur, car les fichiers seront également envoyés à votre boîte de réception.*

## REMARQUE :

*Enregistrer les pièces jointes sur le serveur peut coûter beaucoup de votre stockage d'hébergement. Les fichiers joints envoyés par les clients vous seront envoyés par courrier électronique. Par conséquent, si cela n'est pas nécessaire, n'enregistrez pas les pièces jointes.*

Pour afficher les messages envoyés par vos clients, accédez à l'onglet « **Messages** ». Dans le back-office, vous pouvez facilement afficher et gérer les messages avec un outil de gestion de messages professionnel offrant de nombreuses fonctionnalités utiles telles que le filtre de messages, le marquage des messages comme « lu » ou « non lu », les actions en bloc, la réponse un message, exporter des messages vers un fichier .csv, etc.



Tableau de bord Formulaire de contact Messages Statistiques Liste noire de IP et email Réglages Aide

MESSAGES (20)

Objet	Message	Formulaire de contact	A répondu	Date	Action
<input type="checkbox"/> <b>★</b> Your email subject	<p>Votre nom: Freya            Votre email: freyatest@gmail.com            Votre téléphone: 0123456789</p> <p><b>PERSONNALISEZ VOTRE STORE</b>            Largeur: 500            Hauteur: 600            Nom de la salle: Salon            Modèle: Cordon standard            Position d'inclinaison: Gauche            Position de levage: Droite</p> <p>Avez-vous d'autres commentaires pour nous? :</p>	Formulaire de devis		2019-06-15 00:03:33	<a href="#">Voir</a>
<input type="checkbox"/> ☆ Your email subject	<p>Your name: demo            Your email: demo@demo.com            Your phone: 12345678</p> <p><b>CUSTOMIZE YOUR BLIND</b>            Width: 123            Height: 123            Room name: 12            Model: Standard Cord            Tilt position: Left            Lift position: Left</p> <p>Do you have any other comments for us?:            sdsf</p>	Formulaire de devis		2019-06-13 05:01:17	<a href="#">Voir</a>
<input type="checkbox"/> ☆ Your email subject	<p>Number: 1            Checkbox: Value 2            Radio: Value 1            Menu: Value 2            - [html-714]            - [html-807]            Message: sdfsdfsd            fdfsfsd</p> <p>Quiz: 2            File:</p>	Exemple de formulaire de contact		2019-06-13 04:59:30	<a href="#">Voir</a>

Exportez des messages vers un fichier .csv

Cliquez pour "étoile" un message

Cliquez pour afficher le message de détail et répondre à ce message

Le message non lu est marqué par un style de police gras

✉ [#28] Your email subject

Envoyée par jullytest12345@gmail.com 2019-06-15 00:03:33

Votre nom: Freya  
 Votre email: freyatest@gmail.com  
 Votre téléphone: 0123456789

**PERSONNALISEZ VOTRE STORE**

Largeur: 500  
 Hauteur: 600  
 Nom de la salle: Salon  
 Modèle: Cordon standard  
 Position d'inclinaison: Gauche  
 Position de levage: Droite

**Avez-vous d'autres commentaires pour nous?:**

Pellentesque laoreet ligula quam, nec finibus turpis facilisis eu. Cras quis sem non elit euismod mattis sit amet a sem. Donec cursus sapien porta justo sodales, ac rhoncus mauris suscipit. Donec in imperdiet ante.

**CUSTOMIZE YOUR BLIND**

Cliquez pour répondre à ce message

[RÉPONDRE](#)

✉ MESSAGE DE RÉPONSE: [#28] YOUR EMAIL SUBJECT

\*De: Contact Form Ultimate <jullytest12345@gmail.com>

\*À: Freya<freystate@gmail.com>

\*Objet: Répondre: Your email subject

\*Répondre à: Contact Form Ultimate <contact@yourcompany.com>

\*Message

Lobortis scelerisque fermentum dui faucibus in. Tristique nulla aliquet enim tortor at auctor urna. A iaculis at erat pellentesque adipiscing commodo elit at. Sit amet consectetur adipiscing elit ut aliquam purus sit. Semper eget duis at tellus at urna. Laoreet suspendisse interdum consectetur libero id faucibus nisi. Eu turpis egestas pretium aenean pharetra magna ac placerat.

Revenir

Formulaire de réponse

Envoyer

Vous pouvez également voir le nombre de messages reçus par chaque formulaire de contact dans l'onglet « **Formulaires de contact** ».

ID	Titre	Shortcode	URL du formulaire	Vues	Ordre de tri	Enregistrer le message	Actif	Action
5	Exemple de formulaire de contact	[contact-form-7 id="5"]	https://demo1.etssoft.net/cfultimate/fr/contact/all-kinds-of-input-fields	77	1	✓ (5)	✓	Éditer
6	Formulaire de contact avec carte	[contact-form-7 id="6"]	https://demo1.etssoft.net/cfultimate/fr/contact/contact-form-with-map	25	2	✓ (5)	✓	Éditer
1	Simple contact form	[contact-form-7 id="1"]	https://demo1.etssoft.net/cfultimate/fr/contact/simple-contact-form	16	3	✓ (3)		Éditer
7	Formulaire de devis	[contact-form-7 id="7"]	https://demo1.etssoft.net/cfultimate/fr/contact/quotation-form	39	4	✓ (7)	✓	Éditer
8	Formulaire de question sur le produit	[contact-form-7 id="8"]	https://demo1.etssoft.net/cfultimate/fr/contact/product-question-form	14	5	✓ (1)	✓	Éditer
9	Formulaire d'enquête client	[contact-form-7 id="9"]	https://demo1.etssoft.net/cfultimate/fr/contact/customer-survey-form	19	6	✓	✓	Éditer
10	Formulaire de réservation de service	[contact-form-7 id="10"]	https://demo1.etssoft.net/cfultimate/fr/contact/service-booking-form	21	7	✓	✓	Éditer

Showing 1 to 7 of 7 (1 Page(s))

Nombre de messages reçus via un formulaire de contact

## VII. RÉGLAGES

34

\_\_\_\_\_

## 2. Importation / Exportation

---

Cette fonctionnalité vous permet de sauvegarder la configuration de tous les formulaires de contact et de restaurer les formulaires de contact quand vous le souhaitez. Cela vous aide également à copier rapidement les formulaires de contact d'un site Web à l'autre.

**REGLAGES**

- Modèles d'email
- Importer / Exporter**
- Intégration

### EXPORTER LES FORMULAIRES DE CONTACT

Exporter les configurations de formulaire de tous les formulaires de contact de la boutique en cours que vous consultez

[Exporter les formulaires de contact](#)

### IMPORTER DES FORMULAIRES DE CONTACT

Importez des formulaires de contact dans la boutique en cours que vous consultez pour une configuration rapide. Ceci est utile lorsque vous souhaitez migrer des formulaires de contact entre des sites Web.

**Fichier de données**

[Choose File](#) No file chosen

☐ Supprimer tous les formulaires de contact avant l'importation

☐ Remplacer tous les formulaires avec les mêmes identifiants

[Importer des formulaires de contact](#)

## 3. Intégration

---

Dans la section intégration, vous pouvez configurer les réglages généraux des formulaires de contact et reCAPTCHA. Dans votre back office de site Web, naviguez vers « **Réglages** » > « **Intégration** ».

### a. Paramètres globaux

Dans les « **Paramètres globaux** », vous pouvez définir des règles générales pour tous les formulaires de contact (titre du formulaire, activer le suffixe de l'URL) et le nombre de messages affichés par page dans le back-office.

**REGLAGES**

Modèles d'email

Importer / Exporter

**Intégration**

**PARAMÈTRES GLOBAUX** **RECAPTCHA**

\* Titre du formulaire: contact fr ▼

Utiliser le suffixe de l'URL: ☐ OUI ☒ NON  
*Ajoutez ".html" à fin de l'URL de page de formulaire. Définissez cette option sur "Oui" si vos pages de produit se terminent par ".html". Définissez ceci sur "Non", si les pages de produit ne sont pas terminées par ".html"*

Supprimer l'ID sur l'URL du formulaire de contact: ☒ OUI ☐ NON

Activer l'éditeur TinyMCE: ☒ OUI ☐ NON  
*Définir ceci sur "Oui" vous permettra d'activer l'éditeur de texte enrichi pour les champs de la zone de texte lors de la compilation des formulaires de contact.*

\* Nombre de messages affichés par page de message dans le back-office: 20

## b. reCAPTCHA

**Contact Form Ultimate** prend en charge à la fois reCAPTCHA v2 et reCAPTCHA v3. Pour commencer à utiliser reCAPTCHA, vous devez disposer d'un compte Google et enregistrer votre site pour une paire de clés d'API.

**Étape 1 :** Rendez-vous sur la [page d'administration reCAPTCHA de Google](#).

**Étape 2 :** Enregistrez votre site.

- Sélectionnez le type de reCAPTCHA que vous souhaitez
- Entrez votre domaine
- Accepter les Conditions d'utilisation reCAPTCHA
- Cliquez sur « **Soumettre** »

Google reCAPTCHA

←

Register a new site

Label ⓘ

Your Prestashop site

20 / 50

reCAPTCHA type ⓘ

☒ reCAPTCHA v3

Verify requests with a score

☐ reCAPTCHA v2

Verify requests with a challenge

Domains ⓘ

+ yourdomain.com

Owners

(You)

+ Enter email addresses

☒ Accept the reCAPTCHA Terms of Service

You agree to explicitly inform visitors to your site that you have implemented reCAPTCHA v3 on your site and that their use of reCAPTCHA v3 is subject to the Google [Privacy Policy](#) and [Terms of Use](#). reCAPTCHA may only be used to fight spam and abuse on your site. reCAPTCHA must not be used for any other purposes such as determining credit worthiness, employment eligibility, financial status, or insurability of a user.

By accessing or using the reCAPTCHA APIs, you agree to the Google APIs [Terms of Use](#), Google [Terms of Use](#), and to the Additional Terms below. Please read and understand all applicable terms and policies before accessing the APIs.

reCAPTCHA Terms of Service ▼

☒ Send alerts to owners ⓘ

CANCEL

SUBMIT

**Étape 3 :** Obtenez une clé de site et une clé secrète

Google reCAPTCHA

Adding reCAPTCHA to your site

'Demo contact form Ultimate' has been registered.

Use this site key in the HTML code your site serves to users.
[See client side integration](#)

COPY SITE KEY
6LcCipoUAAAAAPUv5GVuzRymwCj0VRnUo7dUx6VD

Use this secret key for communication between your site and reCAPTCHA.
[See server side integration](#)

COPY SECRET KEY
6LcCipoUAAAAAMleGEJyOz38tqRDN7jTuvWnCTNb

GO TO SETTINGS
GO TO ANALYTICS

**Étape 4:** Accédez à **Réglages** > **Intégration** > sous-onglet **reCAPTCHA**. Activez la fonction reCAPTCHA, puis entrez votre clé de site et votre clé secrète.

REGLAGES
PARAMÈTRES GLOBAUX
RECAPTCHA

Modèles d'email
Importer / Exporter
Intégration

Google reCAPTCHA est un service gratuit pour protéger votre site Web contre le spam et les abus. Pour utiliser reCAPTCHA, vous devez installer une paire de clés API.

Activer reCAPTCHA
OUI
NON

Type reCAPTCHA
reCAPTCHA v2
reCAPTCHA v3

\* Clé du site
6LFFSpGUAAAAAGRyGK9j5dnBlzLY6LNQyqZcKXs

\* Clef secrète
6LFFSpGUAAAAAE1Uh4LW6zCamK-jlCQyTZYYj79

Enregistrer

Cliquez sur « Enregistrer » pour terminer.

## VIII. LISTE NOIRE IP ET E-MAIL

Avec **Contact Form Ultimate**, vous pouvez entrer les adresses IP et les adresses électroniques des spammeurs et leur interdire de soumettre vos formulaires.

Vous pouvez entrer l'adresse IP exacte (par exemple : **69.89.31.226**) ou un modèle IP en utilisant le caractère "\*", chaque modèle IP / IP sur une ligne.

### REMARQUE :

*Le modèle IP est un moyen de représenter une plage d'adresses IP. Vous pouvez remplacer un ou plusieurs octets d'adresse IP par le caractère « \* ». Par exemple, si vous entrez ce modèle IP: **69.89.31.\***, **Contact Form Ultimate** interdira toutes les adresses IP de **69.89.31.0** à **69.89.31.255**.*

Semblable à l'interdiction des adresses IP, vous pouvez entrer l'adresse électronique exacte ou le modèle de courrier électronique en utilisant le caractère « \* », chaque courrier électronique ou modèle de courrier électronique sur une ligne.

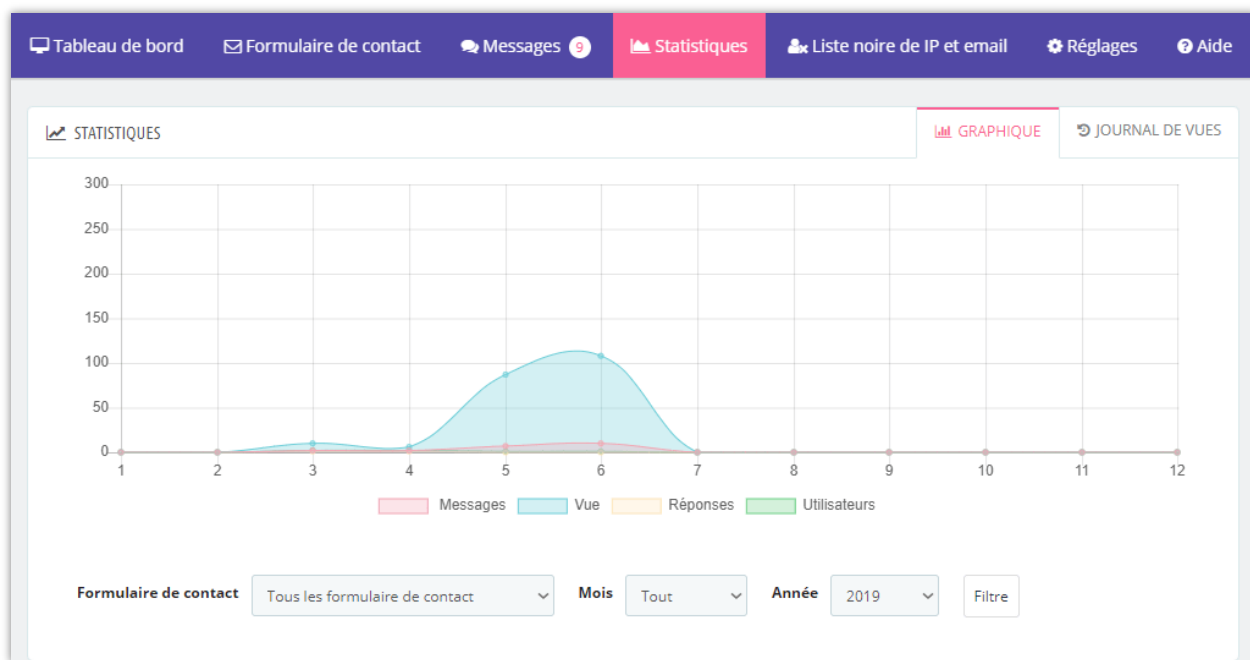
Par exemple, si vous entrez un modèle de courrier électronique **\*@mail.ru**, le **Contact Form Ultimate** interdira tous les courriels envoyés par des utilisateurs ayant **"@mail.ru"** sur leurs adresses électroniques.

The screenshot shows the 'Liste noire de IP et email' (IP and Email Blacklist) interface. At the top, there is a navigation bar with links: 'Tableau de bord', 'Formulaire de contact', 'Messages', 'Statistiques', 'Liste noire de IP et email' (highlighted in pink), 'Réglages', and 'Aide'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'IP & LISTE NOIRE DE EMAIL'. It contains a text input field labeled 'Liste noire de IP et email' with the following text entered: '125.64.214.63', '31.54.154.\*', 'spam@mail.ru', and '\*@qq.com'. Below the input field, there is a small instruction: 'Entre chaque adresse IP et email sur une ligne pour empêcher ces adresses IP et email de soumettre des formulaires de contact.' At the bottom right of the form, there is a button labeled 'Enregistrer' with a floppy disk icon.



## IX. STATISTIQUE

Dans cet onglet, vous pouvez voir un tableau statistique des messages, des vues et des réponses reçues via vos formulaires de contact.



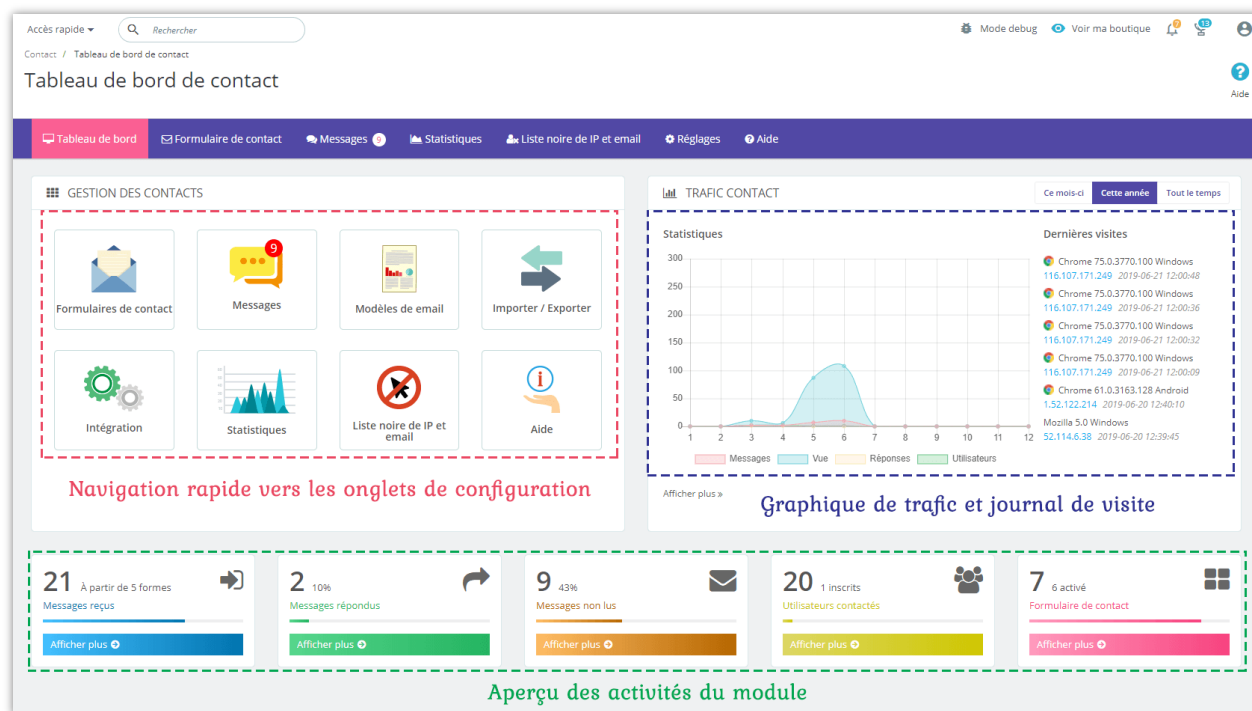
Au bas de l'onglet « **Graphique** », vous pouvez sélectionner certaines conditions pour filtrer le graphique, telles que : nom du formulaire de contact, mois et année.

Dans l'onglet « **Journal des vues** », vous pouvez voir les informations des clients qui ont envoyé des messages via des formulaires de contact.

Adresse IP	Navigateur web	Client	Formulaire de contact	Date	Action
1.52.122.214	Chrome 61.0.3163.128 Android	Freya Test	Exemple de formulaire de contact	2019-06-20 12:40:10	Voir le lieu Ajouter à la liste noire
52.114.6.38	Mozilla 5.0 Windows	Jully Test	Exemple de formulaire de contact	2019-06-20 12:39:45	Voir le lieu Ajouter à la liste noire
77.88.5.37	YandexBot 3.0 unknown	Alexandra M.	Formulaire de question sur le produit	2019-06-20 09:38:39	Voir le lieu Ajouter à la liste noire
116.107.171.249	Chrome 75.0.3770.100 Windows	Mark Test	Formulaire d'enquête client	2019-06-20 03:44:05	Voir le lieu Ajouter à la liste noire
116.107.171.249	Chrome 75.0.3770.100 Windows	Mark Test	Formulaire de contact avec carte	2019-06-20 03:43:45	Voir le lieu Ajouter à la liste noire

- Vous pouvez ajouter l'adresse IP d'un client à la liste noire IP en cliquant sur le bouton « **Ajouter à la liste noire** ».
- Le bouton « **Voir le lieu** » vous dirigera vers une page d'information avec le bon emplacement du client.

## X. TABLEAU DE BORD



## XI. MERCI

Merci encore d'avoir acheté notre produit et de passer par cette documentation. Nous espérons que ce document est utile et efficace dans la mise en place complète de ce module. Si vous avez des questions pour lesquelles la réponse n'est pas disponible dans ce document, sentez-vous svp libre pour nous contacter.